

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Кольчугинская школа №1»  
Симферопольского района Республики Крым**

ул. Школьная, 21, с. Кольчугино, Симферопольский район, Республика Крым, 297551,  
тел. (0652) 31-51-56, e-mail [kolshooll@mail.ru](mailto:kolshooll@mail.ru),

ОКПО 00796625, ОГРН 1159102010121, ИНН/КПП 9109008815/910901001



**ПОЛОЖЕНИЕ № 192  
об организации и политике использования  
сети Интернет в школе**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об организации и политике использования сети Интернет в школе (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "Об образовании в Российской Федерации",
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от 18.04.2018) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", статьей 14. «Защита ребенка от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ (ред. от 23.04.2018)– "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

1.2. Использование сети Интернет в школе направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

1.3. Настоящее Положение регулируют условия и порядок использования сети Интернет в МБОУ «Кольчугинская школа №1».

1.4. Настоящее Положение имеют статус локального нормативного акта МБОУ «Кольчугинская школа №1».

**II. ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕТИ ИНТЕРНЕТ В ШКОЛЕ**

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете школы. Положение вводится в действие приказом директора школы.

2.2. Положение об использовании сети Интернет разрабатывается педагогическим советом на основе примерного регламента самостоятельно, либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:

- преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
- специалисты в области информационных технологий;
- родители обучающихся.

2.3. При разработке Положения об использовании сети Интернет педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

2.4. Директор школы отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в школе, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в школе Положением директор назначает своим приказом ответственного за организацию работы в сети Интернет и ограничение доступа.

2.5. Методический совет школы:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах школы;
- дает руководителю школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети;

2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.7. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют работники школы, определенные приказом его руководителя.

Работник МБОУ «Кольчугинская школа №1»:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;
- сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.8. При использовании сети Интернет в школе обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в школе или предоставленного оператором услуг связи.

2.9. Пользователи сети Интернет в школе должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в школе следует осознавать, что школа не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах школы.

2.10. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в школе Положением обеспечивается работником школы, назначенным его руководителем.

2.11. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах школы призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;

- достоверность и корректность информации.

2.12. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых школой, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников школы размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.13. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте МБОУ «Кольчугинская школа №1» без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.

2.14. При получении согласия на размещение персональных данных представитель школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

### **III. Использование сети Интернет в школе**

3.1. Использование сети Интернет в МБОУ «Кольчугинская школа №1» осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в школе работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах школы;

- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах школы.

3.3. Обучающимся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через Интернет;

- осуществлять загрузки файлов на компьютер школы без специального разрешения;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам. Ответственный обязан:

- принять информацию от преподавателя;

— направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

— в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

— доменный адрес ресурса;

— сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;

— дату и время обнаружения;

— информацию об установленных в школе технических средствах технического ограничения доступа к информации.

#### Приложения к Положению:

1. Должностная инструкция ответственного за организацию работы в сети Интернет в МБОУ «Кольчугинская школа №1»;
2. Инструкция для сотрудников МБОУ «Кольчугинская школа №1» о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет;
3. Регламент по работе учителей и обучающихся МБОУ «Кольчугинская школа №1» в сети Интернет

**Должностная инструкция ответственного за организацию работы в сети Интернет  
в МБОУ «Кольчугинская школа №1»**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам назначается на должность и освобождается от должности директором школы.

1.2. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам подчиняется непосредственно директору или заместителю директора, курирующего вопросы информатизации образования.

1.3. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ и РК, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней, Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами общеобразовательного учреждения, а также настоящей должностной инструкцией.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ**

2.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам в МБОУ «Кольчугинская школа №1» обеспечивает доступ сотрудников школы и учащихся к Интернету, а именно:

— Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала «точки доступа к Интернету». В случае необходимости инициирует обращение к ответственным за работу в сети Интернет в муниципальном образовании или поставщику Интернет-услуг (оператору связи). Осуществляет контроль ремонтных работ.

— Находится в помещении «точки доступа к Интернету» на протяжении всего времени ее работы. В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете.

— Оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети.

— В случае обнаружения интернет-ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, ответственный направляет информацию о категоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток). Передаваемая информация должна содержать доменный адрес ресурса, сообщение о тематике ресурса, дату и время обнаружения, информацию об установленных в МБОУ «Кольчугинская школа №1» технических средствах ограничения доступа к информации.

— Участвует в организации повышения квалификации сотрудников школы по использованию Интернета в профессиональной деятельности.

— Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

2.2. Ответственный за работу в сети Интернет имеет право:

— Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении школой.

— Отдавать распоряжения пользователям «точки доступа к Интернету» в рамках своей компетенции.

— Ставить вопрос перед директором школы о нарушении пользователями «точки доступа к Интернету» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

2.3. Ответственный за работу в сети Интернет несет полную ответственность за:

— Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией,

— Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в школе.

**Инструкция для сотрудников МБОУ «Кольчугинская школа №1»  
о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися  
сети Интернет**

## **I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников МБОУ «Кольчугинская школа №1» при обнаружении:

- обращения обучающихся к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;
- отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.

1.2. Контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляют:

- во время занятия — проводящий его преподаватель и (или) работник школы, специально выделенный для помощи в проведении занятий;
- во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся — сотрудник школы, назначенный директором в установленном порядке.

## **II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

2.1. Преподаватель, ведущий занятие:

- определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
- наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;
- способствует осуществлению контроля объемов трафика школы в сети Интернет;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
- доводит до классного руководителя информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;
- принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.2. При обнаружении ресурса, который, по мнению преподавателя, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу в сети Интернет и ограничение доступа.

2.3. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в школе, преподаватель также сообщает об этом лицу, ответственному за работу в сети Интернет и ограничение доступа.

**Регламент по работе учителей и обучающихся  
МБОУ «Кольчугинская школа №1» в сети Интернет**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. «Точка доступа» к сети Интернет предназначена для обслуживания учителей и обучающихся школы. Сотрудники и обучающиеся школы допускаются к работе на бесплатной основе.

1.2. Выход в Интернет осуществляется с 8.00 до 16.30 (кроме субботы и воскресенья). Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется при наличии свободных мест в зависимости от категории пользователя:

— учащимся предоставляется доступ в компьютерных классах согласно расписанию занятий;

— учителям предоставляется доступ ежедневно.

1.3. По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к заведующему кабинетом.

**II. ПРАВИЛА РАБОТЫ**

2.1. При входе в кабинет информатики, необходимо обратиться к заведующему кабинетом за разрешением. При наличии свободных мест, посетителю предоставляется рабочая станция. Отправка электронной почты с присоединенной к письму информацией, запись информации на дискеты и CD-диски осуществляется у учителя информатики.

2.2. Пользователь обязан выполнять все требования учителя информатики.

— В начале работы пользователь обязан зарегистрироваться в системе, т.е. ввести свое имя регистрации (логин) и пароль.

— Запрещается работать под чужим регистрационным именем, сообщать кому-либо свой пароль, одновременно входить в систему более чем с одной рабочей станции.

— Пользователю разрешается записывать полученную информацию на личные накопители информации, которые должны предварительно проверяться на наличие вирусов. Запрещается любое копирование с накопителей информации на жесткие диски.